

KRAJSKÝ STAVEBNÝ ÚRAD V PREŠOVE

Námestie mieru 3, 081 92 Prešov

Verejný odpočet KSÚ v Prešove za rok 2012
sa uskutoční dňa 21.05.2013 od 08:00 – 12:00 hod.
v zasadačke Obvodného úradu, Námestie mieru 3, č. dverí 412
v Prešove

VÝROČNÁ SPRÁVA

O ČINNOSTI

**KRAJSKÉHO STAVEBNÉHO ÚRADU
V PREŠOVE**

ZA ROK 2012

Apríl 2013

OBSAH VÝROČNEJ SPRÁVY:

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE.....	3
2. ZRIADENIE A POSTAVENIE ÚRADU.....	4
3. POSLANIE A ÚLOHY ÚRADU.....	4
3.1. Poslanie a úlohy štátnej správy na úseku územného plánovania.....	4
3.2. Poslanie a úlohy štátnej správy na úseku stavebného poriadku.....	5
3.3. Poslanie a úlohy štátnej správy na úseku bývania.....	5
3.4. Poslanie a úlohy kancelárie prednostu.....	6
3.5. Poslanie a úlohy útvaru ekonomiky a prevádzky.....	6
4. ROZBOR ČINNOSTÍ NA JEDNOTLIVÝCH ÚSEKOCCH ŠTÁTNEJ SPRÁVY.....	8
4.1. Činnosti a výkon štátnej správy na úseku územného plánovania.....	8
4.2. Činnosti a výkon štátnej správy na úseku stavebného poriadku.....	10
4.3. Činnosti a výkon štátnej správy na úseku bytovej politiky.....	13
5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE.....	17
5.1. Upravený rozpočet.....	17
5.2. Použitie jednotlivých kategórií rozpočtu.....	17
6. PERSONÁLNE OTÁZKY.....	19
6.1. Počet zamestnancov.....	19
6.2. Vzdelanostná štruktúra zamestnancov.....	19
6.3. Organizačná štruktúra.....	19
6.4. Získavanie a výber štátnych zamestnancov.....	19
6.5. Vzdelávanie zamestnancov.....	19
6.6. Ostatná činnosť úradu.....	20
6.7. Vnútorne služobné predpisy Krajského stavebného úradu v Prešove.....	20
7. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA.....	21
Príloha č. 1 a): Organizačná štruktúra Krajského stavebného úradu v Prešove (účinná do septembra 2012).....	22
Príloha č. 1 b): Organizačná štruktúra Krajského stavebného úradu v Prešove (účinná od októbra 2012).....	23

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov právnickej osoby:	Krajský stavebný úrad v Prešove
Sídlo právnickej osoby:	Námestie mieru 3, 081 92 Prešov
Forma hospodárenia:	Rozpočtová organizácia
Príslušnosť k rezortu:	Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
Kontakt:	Telefón: + 421 51 7082382 Fax: + 421 51 7732663 E-mail: ksupo@po.ksu.sk Internet: www.po.ksu.sk
Prednosta úradu – súčasne vedúci služobného úradu:	Od 23.9.2010 – do 20.6.2012 Ing. Pavel Slaninka Od 21.6.2012 – do 31.12.2012 Ing. Andrea Marcinková
Vedúci zamestnanci:	Ing. Janka Dobiašová, vedúca odboru územného plánovania, Ing. Božena Vargová, vedúca odboru štátnej stavebnej správy, Ing. Ladislav Matisko, vedúci odboru bytovej politiky.

Hlavná činnosť Krajského stavebného úradu:

V zmysle zákona č. 608/2003 Z. z. o štátnej správe pre územného plánovanie, stavebný poriadok a bývanie a o zmene a doplnení zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku, v znení neskorších predpisov zabezpečoval Krajský stavebný úrad v Prešove výkon štátnej správy na úseku územného plánovania, stavebného poriadku a bývania.

2. ZRIADENIE A POSTAVENIE ÚRADU

Krajské stavebné úrady boli zriadené s účinnosťou od 1. januára 2004 zákonom NR SR č. 608/2003 Z. z. o štátnej správe pre územné plánovanie, stavebný poriadok a bývanie o zmene a doplnení zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov.

Krajský stavebný úrad (ďalej len „úrad“) riadil a za jeho činnosť zodpovedal prednosta úradu, ktorého vymenovala a odvolala vláda SR na návrh ministra rezortu.

Úrad bol právnická osoba, rozpočtová organizácia štátu napojená finančnými prostriedkami na rozpočet Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky (ďalej len „MDVRR SR“).

Úrad bol služobným úradom štátnych zamestnancov, ktorí v ňom vykonávali štátnu službu a zamestnávateľom zamestnancov, ktorí v ňom vykonávali práce vo verejnom záujme.

Úrad vykonával štátnu správu v územnom obvode Prešovského kraja.

3. POSLANIE A ÚLOHY ÚRADU

Pôsobnosť a úlohy úradu v hodnotenom roku 2012 podrobnejšie vymedzuje organizačný poriadok úradu zo dňa 26.5.2011, v ktorom sa s účinnosťou od 1. októbra 2012 zmenila organizačná štruktúra úradu (viď príloha č. 1).

Vzhľadom k vyššie uvedeným skutočnostiam bol výkon štátnej správy uskutočňovaný a členený úradom na tieto odbory a útvary: odbor územného plánovania, odbor štátnej stavebnej správy a odbor bytovej politiky. Prierezové funkcie úradu zabezpečovali: kancelária prednostu a útvar ekonomiky a prevádzky.

3.1. Poslanie a úlohy na úseku územného plánovania

Výkon štátnej správy na úseku územného plánovania zabezpečoval podľa § 4 písm. a) zákona č. 608/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov, odbor územného plánovania, ktorý plnil v hodnotenom roku najmä tieto úlohy:

- 1) posudzoval zadanie pre územný plán obce a zadanie pre územný plán zóny,
- 2) vydával stanovisko pri prerokovaní konceptu územného plánu obce a konceptu územného plánu zóny,
- 3) vydával stanovisko pri prerokovaní návrhu územného plánu obce a návrhu územného plánu zóny,
- 4) preskúmaval návrh územného plánu obce a návrh územného plánu zóny,
- 5) riešil rozpory pri prerokovaní územnoplánovacej dokumentácie,
- 6) bol metodickým orgánom pre činnosť obcí na úseku územného plánovania,
- 7) podieľal sa na tvorbe koncepcií v oblasti územného plánovania,
- 8) obstarával a prerokoval územnoplánovacie podklady,
- 9) podieľal sa na vykonávaní informačných činností pre informačný systém o územnom plánovaní.

3.2. Poslanie a úlohy na úseku stavebného poriadku

Výkon štátnej správy na úseku stavebného poriadku zabezpečoval podľa § 4 písm. b) zákona č. 608/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov, odbor štátnej stavebnej správy, ktorý plnil v hodnotenom roku najmä tieto úlohy:

- 1) vykonával štátnu stavebnú správu v druhom stupni vo veciach, v ktorých v správnom konaní v prvom stupni koná obec ako stavebný úrad,
- 2) riadil a kontroloval výkon preneseného výkonu štátnej správy vykonávanej obcami ako stavebnými úradmi,
- 3) plnil úlohy štátneho stavebného dohľadu,
- 4) zabezpečoval výkon pôsobnosti stavebného úradu, ak obec dlhodobo, najmenej šesť mesiacov, nevykonávala svoju pôsobnosť stavebného úradu,
- 5) zabezpečoval výkon pôsobnosti stavebného úradu pri vyhradenej právomoci pri jednotlivých technicky náročných alebo neobvyklých stavbách alebo opatreniach s väčšími alebo rozsiahlejšími účinkami na životné prostredie v ich okolí,
- 6) určoval, ktorý stavebný úrad vykoná konanie a vydá rozhodnutie v prípade stavieb alebo opatrení presahujúcich hranice územného obvodu jedného stavebného úradu ,
- 7) podieľal sa na tvorbe koncepcií v oblasti povoľovania a realizácie stavieb.

Podľa § 117a stavebného zákona, ak išlo o výstavbu a správu diaľnic, ciest a miestnych komunikácií vrátane zriadenia ich ochranných pásiem podľa osobitných predpisov alebo uskutočnenie stavieb, ktoré sú významnou investíciou podľa osobitných predpisov, krajský stavebný úrad vykonával pôsobnosť stavebného úradu vo veciach vyvlastnenia.

Podľa § 117b stavebného zákona, ak išlo o uskutočnenie stavby diaľnice a cesty pre motorové vozidlá, vykonával pôsobnosť stavebného úradu vo veciach územného konania krajský stavebný úrad. Krajský stavebný úrad prihliadol len na požiadavky účastníkov územného konania, ktoré súvisia s výstavbou diaľnice alebo cesty pre motorové vozidlá.

Podľa § 119 ods. 3 stavebného zákona, ak bola na konanie príslušná obec ako stavebný úrad a zároveň bol navrhovateľom, stavebníkom alebo vlastníkom stavby alebo žiadateľom o povolenie terénnych úprav, prác alebo zariadení, ktoré boli predmetom konania, krajský stavebný úrad určoval, ktorý stavebný úrad vykoná konanie a vydá rozhodnutie.

3.3. Poslanie a úlohy na úseku bývania

Výkon štátnej správy na úseku bývania zabezpečoval podľa § 4 písm. c) zákona č. 608/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov, odbor bytovej politiky, ktorý plnil v hodnotenom roku najmä tieto úlohy:

- 1) zabezpečoval posudzovanie a overovanie žiadostí o poskytnutie štátnej podpory rozvoja bývania,
- 2) zabezpečoval výkon kontroly vynakladanie verejných finančných prostriedkov na rozvoj bývania v oblasti poskytovania štátnej podpory rozvoja bývania,
- 3) zabezpečoval výkon kontroly dodržiavania zmluvných podmienok v oblasti poskytovania štátnej podpory rozvoja bývania,
- 4) zabezpečoval spracovanie podkladov a návrhov pre rozvoj bývania v príslušnom kraji,
- 5) spolupracoval s inými orgánmi štátnej správy pri tvorbe opatrení súvisiacich s rozvojom bývania,

- 6) zabezpečoval spracovanie regionálnych koncepcií zameraných na vytváranie podmienok pre rozvoj bývania,
- 7) viedol evidenciu podaných žiadostí o poskytnutie štátnej podpory rozvoja bývania,
- 8) poskytoval informácie o formách pomoci štátu pri zveľadovaní a rozširovaní bytového fondu,
- 9) zabezpečoval tvorbu a priebežné aktualizovanie databázy o rozostavaných stavbách podporovaných štátom a o územnoplánovacej príprave a príprave pozemkov na bytovú výstavbu na úrovni kraja,
- 10) spolupracoval s orgánmi samosprávy pri riešení problémov rozvoja bývania,
- 11) metodicky usmerňoval orgány samosprávy pri tvorbe a realizácii miestnej bytovej politiky, pri zabezpečovaní dostupnosti pozemkov pre bytovú výstavbu a ich zainvestovaní technickou vybavenosťou,
- 12) realizoval úhrady za vykonané stavebné práce z dotácií MDVRR SR cez Štátnu pokladnicu.

3.4. Poslanie a úlohy kancelárie prednostu

Kancelária prednostu plnila najmä tieto úlohy:

- 1) vykonávala práce spojené s podateľňou, spisovú a poštovú agendu a práce spojené s rozmnožovaním písomností,
- 2) evidovala žiadosti o informáciu podané úradu podľa zákona o slobodnom prístupe k informáciám,
- 3) evidovala petície podané úradu na základe zákona o petičnom práve,
- 4) zabezpečovala dodávanie prác a služieb súvisiacich s prevádzkou úradu, osobitne spojových služieb, upratovacích prác, údržbárskych prác v priestoroch úradu,
- 5) riadila automobilovú prevádzku úradu,
- 6) vykonávala pokladničnú službu a peňažné operácie v hotovosti,
- 7) zabezpečovala správu registratúry,
- 8) sledovala adaptačné vzdelávanie štátnych zamestnancov,
- 9) zabezpečovala odborné vzdelávanie štátnych zamestnancov,
- 10) zabezpečovala priaznivé pracovné podmienky a BOZP v spolupráci s kompetentným pracovníkom BOZP v rámci úradu,
- 11) evidovala sťažnosti podané úradu na základe zákona o sťažnostiach,
- 12) zastupovala úrad na súdnych pojednávaníach pred príslušným Krajským súdom a Najvyšším súdom SR,
- 13) pripravovala vyjadrenia úradu ako žalovaného pre príslušný súd,
- 14) zabezpečovala komunikáciu úradu s prokuratúrou,
- 15) vypracúvala, resp. spolupracovala pri vypracovaní interných predpisov,
- 16) zabezpečovala vnútornú kontrolu úradu v zmysle smernice č. 2/2007 a zároveň zabezpečovala podmienky pre výkon vonkajšej kontroly.

3.5. Poslanie a úlohy útvaru ekonomiky a prevádzky

- 1) Útvar ekonomiky a prevádzky v oblasti rozpočtu a financovania plnil tieto úlohy:
 - navrhoval rozpočtové opatrenia za úrad a spracovával rozpočtové opatrenia z Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR vrátane ich rozpisu v rozpočtovom informačnom systéme,
 - spracovával a zabezpečoval požiadavky organizačných zložiek úradu na výdavkovú časť rozpočtu,
 - sledoval hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami úradu,

- spracovával návrh záverečného účtu za úrad, vrátane finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu.
- 2) Úlohami útvaru ekonomiky a prevádzky *v oblasti miezd a účtovníctva* bolo:
- analyzovať za súčinnosti organizačných zložiek úradu personálne obsadenie jednotlivých organizačných zložiek, dbať na to, aby opisy štátnozamestnaneckého miesta boli v súlade s katalógom činností v štátnej službe a opis pracovného miesta vykonávaného vo verejnom záujme v súlade s katalógmi pracovných činností pre výkon prác vo verejnom záujme,
 - navrhovať zaradenie zamestnanca do platovej triedy, platového stupňa podľa navrhovanej funkcie v súlade so zákonom o štátnej službe a zákonom o výkone prác vo verejnom záujme a navrhovať príznačenie príplatkov náhrad miezd a odmien zamestnancov úradu, vypracovával štatistické výkazy a ďalšie údaje o štruktúre zamestnancov a miezd,
 - viesť osobné spisy zamestnancov úradu a vydávať služobné preukazy,
 - zabezpečovať písomnú agendu týkajúcu sa odmeňovania, práce a miezd, spracovávať podklady na zostavovanie návrhu rozpočtu miezd, plátov a ostatných osobných nákladov, kontrolovať ich čerpanie v súlade so schváleným rozpočtom úradu,
 - zabezpečovať ochranu údajov o plátach a iných peňažných náležitostiach zamestnancov úradu,
 - zabezpečovať doručenie podkladov zamestnancov pre výplatu nemocenských dávok, ošetrovného a pod. do Sociálnej poisťovne,
 - viesť kompletnú mzdovú agendu a spracovávať mzdy zamestnancov úradu,
 - poskytovať náhrady výdavkov pri tuzemských a zahraničných pracovných cestách,
 - pripravovať návrh interných predpisov v oblasti štátnozamestnaneckých a pracovnoprávných vzťahov, mzdovej a sociálnej politiky,
 - poskytovať jednotlivým organizačným zložkám úradu metodické usmernenie v oblasti personálnej práce s dôrazom na dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorných predpisov,
 - spolupracovať s odborovým orgánom na úrade pri vypracúvaní kolektívnej zmluvy a prerokovávať ďalšie návrhy v súlade s § 118, § 119 zákona o štátnej službe,
 - realizovať výberové konania a výber štátnych zamestnancov,
 - prostredníctvom štátnej pokladnice realizovať finančné operácie úradu,
 - zabezpečovať zúčtovanie dotácie poskytnutej obciam na prenesený výkon štátnej správy na úseku stavebného poriadku a bývania.
- 3) Útvar ekonomiky a prevádzky *v oblasti majetku a verejného obstarávania* plnil tieto úlohy:
- zabezpečoval správu a údržbu majetku, ktorý je vo vlastníctve štátu, realizoval materiálne a technické zabezpečenie prevádzky úradu,
 - zabezpečoval obstarávanie tovarov, služieb a ostatných predmetov a materiálov potrebných na činnosti úradu.
- 4) V pôsobnosti útvaru ekonomiky a prevádzky *v oblasti informatiky* bolo najmä:
- zodpovedať za používaný softvér v podmienkach úradu,
 - spolupracovať s organizačnými zložkami úradu na budovaní informačného systému úradu,
 - poskytovať odbornú a metodickú pomoc užívateľom a prevádzkovateľom počítačovej siete na úrade,
 - zabezpečovať činnosti spojené s internetovou prezentáciou úradu,

- zabezpečovať činnosti spojené s internetovou prezentáciou úradu ako povinnej osoby a všetkých z toho vyplývajúcich povinností v zmysle zákona o slobodnom prístupe k informáciám,
- zverejňovať informácie a dokumenty na internetovej stránke úradu a zverejňovať dokumenty na elektronickej úradnej tabuli v súčinnosti s odborními úradu,
- realizovať uznesenie vlády SR č. 491/2010 zverejnením zmlúv úradu na internetovej stránke úradu.

4. ROZBOR ČINNOSTÍ NA JEDNOTLIVÝCH ÚSEKOC ŠTÁTNEJ SPRÁVY

Krajský stavebný úrad v Prešove pri plnení úloh dodržiaval Ústavu Slovenskej republiky, zákony, všeobecne záväzné právne predpisy a všeobecne záväzné nariadenia a služobné predpisy.

Štátnu správu vykonával v zmysle zákona č. 608/2003 Z. z. o štátnej správe pre územné plánovanie, stavebný poriadok a bývanie a o zmene a doplnení zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.

Svoju činnosť vykonával a zabezpečoval predovšetkým v súlade so:

- zákonom č. 265/2009 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 607/2003 Z. z. o Štátnom fonde rozvoja bývania v znení neskorších predpisov a zákon č. 608/2003 Z. z. o štátnej správe pre územné plánovanie, stavebný poriadok a bývanie a o zmene a doplnení zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov,
- zákonom č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov,
- zákonom č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov,
- zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov,
- zákonom č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov,
- zákonom č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach,
- zákonom č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov,
- a inými platnými právnymi predpismi, vyhláškami, výnosmi, nariadeniami a metodickými pokynmi.

4.1. Činnosti a výkon štátnej správy na úseku územného plánovania

Odbor územného plánovania bol metodickým orgánom pre činnosť obce na úseku územného plánovania. Podieľal sa na tvorbe koncepcií v oblasti územného plánovania, prerokúval územnoplánovacie podklady a podieľal sa na vykonávaní informačných činností pre informačný systém o územnom plánovaní.

Z hľadiska územnoplánovacej činnosti odbor územného plánovania:

- plnil funkciu orgánu územného plánovania podľa ust. § 16 ods. 2 stavebného zákona,
- vyjadroval sa k prerokovaniu zadania pre územný plán obce a územný plán zóny podľa § 20 ods. 2 stavebného zákona,

- posudzoval zadanie pre územný plán obce a územný plán zóny v zmysle ust. § 20 ods. 5 stavebného zákona,
- vyjadroval sa k prerokovaniu návrhu územného plánu obce a jeho zmien a doplnkov podľa § 22 ods. 3 stavebného zákona,
- vyjadroval sa k prerokovaniu návrhu územného plánu zóny a jeho zmien a doplnkov podľa § 23 ods. 2 stavebného zákona,
- posudzoval návrh územného plánu obce a návrh územného plánu zóny a zmeny a doplnky územnoplánovacích dokumentácií obcí a zón v zmysle ust. § 25 stavebného zákona,
- vyjadroval sa pri prerokovaní konceptu riešenia podľa § 21 stavebného zákona k územným plánom obcí a zón.

V priebehu roka 2012 bolo v pôsobnosti odboru územného plánovania vybavených 253 podaní, z toho 173 stanovísk podľa § 20 - § 25 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov.

Podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) bolo vybavených 7 žiadostí.

Podľa zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov bolo prešetrených 6 sťažností a boli posúdené ako neopodstatnené.

**Výkaz o činnosti Krajského stavebného úradu v Prešove
na úseku územného plánovania za obdobie 1.1.2012 – 31.12.2012.**

	Činnosť pri posudzovaní územnoplánovacej dokumentácie úradom	Celkový počet posudzovanej dokumentácie	Z toho počet k ZaD územného plánu obce, resp. zóny
1.	stanovisko podľa § 20 ods. 2 stavebného zákona	8	nevydáva sa
2.	stanovisko podľa § 20 ods. 5 stavebného zákona	12	nevydáva sa
3.	pripomienky v rámci § 21 ods. 3 stavebného zákona	3	0
4.	stanovisko podľa § 22 ods. 4 stavebného zákona	65	47
5.	stanovisko podľa § 23 ods. 2 stavebného zákona	8	6
6.	stanovisko podľa § 25 ods. 1 stavebného zákona	77	60
7.	súčinnosť pri riešení rozporov	1	0
8.	ostatné vyjadrenia	64	0

Metodická činnosť

V roku 2012 Krajský stavebný úrad v Prešove, odbor územného plánovania, vydal v celkovom počte 2 metodické usmernenia pre obce vo veci obstarávania zmien a doplnkov.

Pri obstarávaní nových územných plánov obcí a miest, ale aj pri zmenách a doplnkoch, úrad podrobne uvádzal postup obstarania a snažil sa upozorniť na najčastejšie sa vyskytujúce problémy pri obstarávaní územnoplánovacej dokumentácie (ďalej len „ÚPD“) obcí. Ďalším spôsobom poskytovania odbornej pomoci boli konkrétne usmernenia pri prerokovaní ÚPD priamo v obci. Metodické usmernenia sa poskytovali taktiež telefonicky, elektronickou poštou, pri osobnej návšteve zástupcov obcí, spracovateľov alebo osôb odborne spôsobilých na obstarávanie ÚPP a ÚPD.

Metodická pomoc bola obciam poskytovaná sústavne a priebežne, podľa ich konkrétnych požiadaviek. Na porade zamestnancov stavebných úradov v mesiaci november 2012, usporiadanej odborom štátnej stavebnej správy boli prítomní zamestnanci odboru územného

plánovania, ktorí prítomných oboznámili so stavom územných plánov obcí v kraji a usmernili ich ako je potrebné aplikovať územný plán v praxi v ich rozhodovacej činnosti, a prípravení odpovedali na dotazy týkajúce sa aj územného plánovania.

Koncepčná činnosť

Pri tejto činnosti je dôležité uviesť, že odbor územného plánovania sa aktívne zapájal pri tvorbe nového stavebného zákona, pripomienkoval návrh výnosu MDVRR SR o poskytovaní dotácií pre spracovanie územnoplánovacej dokumentácie miest a obcí, pripomienkoval návrh vykonávacej vyhlášky pre spracovanie ÚPD, usmerňoval obstarávateľov pri obstarávaní územnoplánovacej dokumentácie a zároveň usmerňoval odborne spôsobilé osoby pre obstarávanie ÚPD a ÚPP.

Kontrolná činnosť

Odboru územného plánovania zo zákona č. 608/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov nevyplývala povinnosť kontrolovať výkon štátnej správy, nakoľko územnoplánovacia činnosť bol originálny výkon prislúchajúci obciam. Z tohto dôvodu vyššie uvedený odbor nekontroloval na obciach prenesený výkon štátnej správy na danom úseku.

Ostatná činnosť odboru

Odbor územného plánovania úzko spolupracoval s oddelením územného plánovania zriadenom na samosprávnom kraji. Táto spolupráca sa týkala obstarávania územnoplánovacích dokumentácií obstarávaných samosprávnym krajom a najmä pri obstarávaní územnoplánovacích podkladov pre rozvoj kraja v jednotlivých hospodárskych oblastiach. Aktívne spolupracoval s miestnou samosprávou pri obstarávaní územných plánov, kde obstarávateľom bola obec. Úzko spolupracoval s ostatnými orgánmi územného plánovania, kde bol kladený dôraz najmä na metodické usmerňovanie všetkých komplexných územnoplánovacích činností obcí a samosprávneho kraja. Išlo o metodickú pomoc v procese prípravy a obstarania ÚPD a jej zmien a doplnkov, obstarávanie územnoplánovacích podkladov a ich aplikácia v praxi.

Na úseku územného plánovania stavebný zákon určuje lehotu na vybavenie do 30 kalendárnych dní od podania žiadosti, čo bolo v roku 2012 dodržané vo všetkých prípadoch.

4.2. Činnosti a výkon štátnej správy na úseku stavebného poriadku

Odbor štátnej stavebnej správy zabezpečoval výkon štátnej správy na úseku stavebného poriadku v zmysle § 4 ods. 1 písm. b) zákona č. 608/2003 Z. z. o štátnej správe pre územného plánovanie, stavebný poriadok a bývanie a o zmene a doplnení zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a ustanovení § 117a, § 117b, § 118, § 119 a § 123 stavebného zákona.

Prehľad výkonu štátnej správy realizovaného v zmysle § 2 ods. 6 stavebného zákona sa uplatňovali úkony v oblasti stavebného poriadku nasledovne:

- počet podaní došlých v sledovanom roku a počtu podaní, ktoré prešli na vybavenie z predchádzajúceho roku – 491,
- počet prvostupňových rozhodnutí vydaných v sledovanom roku – 52,
- počet podaní, ktoré prešli na vybavenie do nasledujúceho roka – 52,
- podania na preskúmanie rozhodnutí v mimo odvolacom konaní – 27,
- žiadosti o určenie stavebného úradu – 24,
- výkon štátneho stavebného dohľadu – 15,

- kontrola preneseného výkonu štátnej správy – 12.

**Výkaz o činnosti krajského stavebného úradu v Prešove
na úseku stavebného poriadku za obdobie 1.1.2012 – 31.12.2012**

Názov ukazovateľa	Počet
Nevybavené podania z predchádzajúceho roku	65
Podania došlé v sledovanom období	426
Podania, ktoré prešli do nasledujúceho roku	52
Všetky podania na vybavenie v bežnom roku	491
z toho: postúpené príslušnému orgánu, napr. SÚ alebo úradu štátnej správy	34
Nevybavené podania, ktoré prešli do nasledujúceho roku	52
Vydané prvostupňové rozhodnutia	52
z toho: z vlastného podnetu	0
Vydané druhostupňové rozhodnutia o odvolaní	128
Počet rozhodnutí KSÚ o odvolaní, kde odvolací orgán napadnuté rozhodnutie potvrdil	68
Počet rozhodnutí KSÚ o odvolaní, kde odvolací orgán napadnuté rozhodnutie zmenil	2
Počet rozhodnutí KSÚ o odvolaní, kde odvolací orgán napadnuté rozhodnutie zrušil	4
Počet rozhodnutí KSÚ o odvolaní, kde odvolací orgán napadnuté rozhodnutie zrušil a vrátil na nové prejednanie	54
Počet podaných odvolaní voči rozhodnutiam KSÚ	2
Počet rozhodnutí KSÚ, ktoré boli nadriadeným orgánom zrušené	1
Návrhy na obnovu konania proti rozhodnutiam KSÚ	6
z toho: obnova konania povolená alebo nariadená	0
Podnety na preskúmanie rozhodnutí SÚ mimo odvolacieho konania	27
z toho: a) podnetu nevyhovené	21
b) rozhodnutie SÚ zrušené alebo zmenené v konaní mimo odvolania	2
Protesty prokurátora proti rozhodnutiam SÚ	7
z toho: a) protestu vyhovené	1
b) protestu nevyhovené	6
Protesty prokurátora proti rozhodnutiam KSÚ	0
z toho: a) protestu vyhovené nadriadeným orgánom	0
b) protestu nevyhovené nadriadeným orgánom	0
c) protestu vyhovel KSÚ, ktorý napadnuté rozhodnutie vydal	0
Počet prvostupňových rozhodnutí KSÚ o vyvlastnení	42
z toho: počet rozhodnutí o vyvlastnení napadnutých odvolaním	5

Počet prvostupňových rozhodnutí KSÚ o umiestnení stavby	1
z toho: počet prvostupňových rozhodnutí KSÚ o umiestnení stavby napadnutých odvolaním	0

Kontrolná činnosť

Pracovníci úseku stavebného poriadku vykonali v rámci výkonu kontroly podľa zákona č.10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v platnom znení, kontrolu preneseného výkonu štátnej správy na úseku stavebného poriadku a bývania v Spoločných obecných úradoch a stavebných úradoch vykonávajúcej činnosť stavebného úradu v celkovom počte 12 – obec Chminianska Nová Ves, obec Kurima, mesto Vysoké Tatry, Spoločný obecný úrad Široké, Spoločný obecný úrad Lendak, Spoločný obecný úrad Levoča, obec Zborov, obec Bertotovce, obec Kamenica nad Cirochou, obec Gánovce, Spoločný obecný úrad Sveržov a Ptičie.

Metodická činnosť

Činnosť na úseku stavebného poriadku bola koordinovaná MDVRR SR formou porád organizovaných pre prednostov úradov a vedúcich odborov krajských stavebných úradov. V roku 2012 MDVRR SR usporiadalo jednu poradu pre odbory územného plánovania a stavebného poriadku samostatne. Následne odbor metodicky usmernil pracovníkov stavebných úradov o riešených problémoch a pripravovaných a schválených zmenách zákonov, ktoré majú dopad na povoločnú činnosť stavebných úradov podľa stavebného zákona.

Odbor štátnej stavebnej správy v sledovanom roku usporiadal pre všetky stavebné úrady Prešovského kraja poradu, za účelom ujasnenia postupov podľa stavebného zákona, upozornenia na nedostatky v činnosti stavebných úradov a koordinácie pôsobnosti s dotknutými orgánmi. Na porade sa zúčastnili aj pracovníci odboru územného plánovania, pracovníci odboru bytovej politiky a zástupca pre Prešovský kraj z Komory geodetov a kartografov – Ing. Repáň.

Vzhľadom na veľký počet obcí v Prešovskom kraji a na ich nedostatočné technické vybavenie, metodické usmerňovanie bolo vykonávané na základe telefonických dotazov, zasielaním usmernení poštou, osobných konzultácií a na spoločnej porade so stavebnými úradmi Prešovského kraja v novembri 2012.

V roku 2012 bolo na Krajský súd v Prešove podaných 13 žalôb voči rozhodnutiam Krajského stavebného úradu v Prešove, úrad sme zastupovali na 7 pojednávaniach a 5 prípadov bolo ukončených právoplatným rozsudkom súdu.

Žiadosti o informácie podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám podané na Krajskom stavebnom úrade v Prešove za rok 2012 za odbor štátnej stavebnej správy:

Ukazovateľ	Celkom	Poskytnutých	Neposkytnutých
Počet žiadostí o informácie	9	9	0

Sťažnosti podľa zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov, podané na Krajskom stavebnom úrade v Prešove za rok 2012 za odbor štátnej stavebnej správy:

Ukazovateľ	Celkom	Opodstatnených	Neopodstatnených
Počet sťažností	17	2	12

Poznámka: z celkového počtu prijatých sťažností na úseku bola uložená 1 a 2 sťažnosti boli postúpené.

4.3. Činnosti a výkon štátnej správy na úseku bytovej politiky

Činnosť odboru bytovej politiky spočívala najmä:

- v prijímaní, posudzovaní žiadostí a overovaní údajov o poskytnutie dotácie v oblasti poskytovania dotácie na rozvoj bývania,
- vo vypracovaní stanovísk k žiadostiam obcí o zmenu zmluvne dohodnutých podmienok,
- vo vykonávaní kontroly vynakladania verejných finančných prostriedkov na rozvoj bývania a vo vykonávaní kontroly dodržiavania zmluvných podmienok vyplývajúcich zo zmlúv uzatvorených MDVRR SR a Štátnym fondom rozvoja bývania (ďalej len „ŠFRB“).

V rámci Programu rozvoja bývania sa dotácie poskytujú na:

- a) obstarávanie nájomných bytov,
- b) obstarávanie technickej vybavenosti,
- c) odstraňovanie systémových porúch bytových domov.

Evidencia žiadostí

Všetky podané žiadosti o poskytnutie dotácie na rozvoj bývania v roku 2012 a stavby z roku 2011 pokračujúce vo výstavbe, boli evidované podľa jednotlivých účelov s dátumom podania, číslom spisu a záznamom o posúdení žiadosti v programe, ktorý dodalo MDVRR SR pod názvom ASCOM (MV PRB 28).

Jednotlivé rozostavané stavby boli evidované v elektronickej databáze podľa čísla zmlúv a priebežne boli aktualizované podľa čerpania finančných prostriedkov z dotácie.

Výkaz o činnosti Krajského stavebného úradu v Prešove na úseku bývania za obdobie 1.1.2012 – 31.12.2012

Názov ukazovateľa	Počet
Počet podaných žiadostí o poskytnutie dotácie	54
a) na obstaranie nájomných bytov	23
b) na obstaranie technickej vybavenosti	18
c) na odstránenie systémových porúch bytových domov	13
Počet žiadostí o poskytnutie dotácie postúpených na ďalšie konanie	54
a) na obstaranie nájomných bytov	23
b) na obstaranie technickej vybavenosti	18
c) na odstránenie systémových porúch bytových domov	13
Počet chybné posúdených žiadostí o poskytnutie dotácie, ktoré vrátilo MDVRR SR	4
a) na obstaranie nájomných bytov	2
b) na obstaranie technickej vybavenosti	2
c) na odstránenie systémových porúch bytových domov	0
Počet zmlúv o poskytnutí dotácie, ktoré zaslalo MDVRR SR úradu na výkon kontrolnej činnosti v danom roku	48
a) na obstaranie nájomných bytov	20
b) na obstaranie technickej vybavenosti	15
c) na odstránenie systémových porúch bytových domov	13
Počet zmlúv o poskytnutí dotácie, ktoré zaslalo MDVRR SR úradu na výkon kontrolnej činnosti z predchádzajúcich rokov	0

a) na obstaranie nájomných bytov	0
b) na obstaranie technickej vybavenosti	0
c) na odstránenie systémových porúch bytových domov	0
Počet zmlúv o poskytnutí úveru, ktoré ŠFRB zaslalo úradu na výkon kontrolnej činnosti v danom roku	12
a) na obstaranie bytov	12
b) na obnovu bytových domov	0
Počet zmlúv o poskytnutí úveru, ktoré ŠFRB zaslalo úradu na výkon kontrolnej činnosti z predchádzajúcich rokov	0
a) na obstaranie bytov	0
b) na obnovu bytových domov	0

Poznámka: MDVRR SR vyhodnotilo ako chybné posúdené žiadosti celkom 4 žiadosti a to 2 žiadosti mesta Svidník (žiadosť o dotáciu na nájomné byty a žiadosť o dotáciu na technickú vybavenosť) a 2 žiadosti obce Bugľovce (žiadosť o dotáciu na nájomné byty a žiadosť o dotáciu na technickú vybavenosť). Dve žiadosti obce Chotča boli posúdené správne tak na úrovni Krajského stavebného úradu v Prešove, ako aj na úrovni MDVRR SR, ale z dôvodu, že obec nedokázala zabezpečiť bankovú záruku pre potreby ŠFRB, neboli tieto žiadosti zazmluvnené ani na úrovni MDVRR SR a boli vrátené obci.

Prijímanie a posudzovanie žiadostí

Krajský stavebný úrad v Prešove v súlade s § 15 bod 3 zákona č. 443/2010 Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní preberal žiadosti od žiadateľov do 28. februára 2012 a to celkom z 13 okresov, t.j.: Prešov, Poprad, Kežmarok, Stará Lubovňa, Bardejov, Vranov nad Topľou, Stropkov, Svidník, Medzilaborce, Snina, Humenné, Sabinov a Levoča.

Pracovníci odboru v súlade s § 15 bod 5 a 6 zákona č. 443/2010 Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní posúdili a overili, či doručené žiadosti o pridelenie dotácie spĺňajú podmienky. Výsledok posúdenia žiadosti bol spracovaný v posudzovacom protokole a zároveň sa určilo poradie žiadostí podľa bodovacích kritérií pre výber žiadostí. Overené žiadosti v určenom poradí boli zaslané na MDVRR SR v súlade s § 15 bod 7 do výšky 1,0 násobku určeného limitu. Žiadosti nad vyššie uvedený limit si odbor bytovej politiky ponechal v zásobníku pripravených projektov.

MDVRR SR nadväzne na túto činnosť odboru bytovej politiky uzatvorilo v hodnotenom roku 48 zmlúv v celkovom objeme **4 290 090,00 €** poskytnutej dotácie v nasledovnom členení:

Program rozvoja bývania	Pridelený limit v € vrátane úprav	Počet doručených žiadostí	Objem požadovanej dotácie v €	Zazml. žiadosti v ks	Objem zazmluv. žiadostí v €	Vrátené žiadosti v ks	Vrátené žiadosti v € požadovanej dotácie
Obstarávanie nájomných bytov	4 178 860,00	23	4 178 860,00	20	3 719 280,00	3	459 580,00
Výstavba technickej vybavenosti	392 160,00	18	392 160,00	15	335 860,00	3	56 300,00
Odstraňovanie systémových porúch	247 590,00	13	247 590,00	13	234 950,00	0	12 640,00

Spolu	4 818 610,00	54	4 818 610,00	48	4 290 090,00	6	528 520,00
-------	--------------	----	--------------	----	--------------	---	------------

Pre poskytovanie dotácií na rozvoj bývania a realizáciu Programu rozvoja bývania boli v roku 2012 určené rozpočtom limitov MDVRR SR pre Prešovský kraj pre jednotlivé účely tieto finančné prostriedky:

- na obstarávanie nájomných bytov v celkovej výške **4 178 860,00 €**,
- na obstarávanie technickej vybavenosti v celkovej výške **392 160,00 €**,
- na odstránenie systémových porúch bytových domov v celkovej výške **247 590,00 €**.

Pracovníci odboru bytovej politiky posúdili a overili celkom 54 žiadostí o pridelenie dotácie na rozvoj bývania, z toho:

- obstarávanie nájomných bytov 23 žiadostí,
- obstarávanie technickej vybavenosti 18 žiadostí,
- odstraňovanie systémových porúch bytových domov 13 žiadostí.

Kontrolná činnosť

Na stavbách bytových domov, technickej vybavenosti, ako aj systémových porúch, s ktorými MDVRR SR a ŠFRB uzavreli zmluvy o pridelení finančných prostriedkov so žiadateľmi, boli vykonávané kontroly následne po predložení faktúr za vykonané stavebné práce na jednotlivých stavbách, na základe zákona č. 607/2003 Z. z. o ŠFRB a smernice MDVRR SR č. 7/2011. Skutkový stav bol zdokumentovaný vrátane fotodokumentácie a čerpania v členení na vlastné prostriedky a dotácie. Kontroly boli vykonávané zo strany pracovníkov odboru bytovej politiky operatívne, so snahou prispieť k plynulému priebehu výstavby a dodržaniu zmluvne dohodnutých termínov stavby.

V novembri 2012 bola na Krajskom stavebnom úrade v Prešove – odbore bytovej politiky, vykonaná kontrola zamestnancami sekcie bytovej politiky a mestského rozvoja MDVRR SR so zameraním na:

- kontrolu prijímania žiadostí a evidovania dokladov pri ich prijímaní,
- stanovovania poradia vyhovujúcich žiadostí v súlade s opatrením MDVRR SR č. 22715/2010/SLP/z55359-M,
- kontrolu dodržiavania podmienok v rámci posudzovania žiadostí v súlade so zákonom č. 443/2010 Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a sociálnom bývaní,
- dodržiavanie lehôt a termínov realizácie stavieb,
- obsahové a vecné vedenie agendy z vykonávaných kontrol stavieb,
- kontrolu procesu úhrady splatnosti faktúr.

Z výsledku kontroly bol spracovaný Záznam o kontrole, v ktorom je jasne stanovené, že v rámci kontroly neboli zistené žiadne nedostatky.

Kontroly zrealizované priamo zamestnancami odboru bytovej politiky na stavbách v priebehu roka 2012

Názov ukazovateľa	Hodnota
Počet kontrolných akcií na dotovaných stavbách	150
a) obstaranie nájomných bytov	99
b) na výstavbu technickej vybavenosti	17
c) na odstránenie systémových porúch bytových domov	34
Počet kontrolných akcií na stavbách úverovaných z prostriedkov ŠFRB	185
a) na obstaranie bytov	185
b) na obnovu bytových domov	0

Počet overených účtovných dokladov k dotovaným stavbám	171
a) obstaranie nájomných bytov	113
b) na výstavbu technickej vybavenosti	19
c) na odstránenie systémových porúch bytových domov	39
Počet overených účtovných dokladov k stavbám úverovaným z prostriedkov ŠFRB	230
a) na obstaranie bytov	230
b) na obnovu bytových domov	0
Finančná hodnota overených účtovných dokladov k dotovaným stavbám (v tis. EUR)	3 726 145
a) na obstaranie nájomných bytov	3 217 405
b) na výstavbu technickej vybavenosti	201 119
c) na odstránenie systémových porúch bytových domov	307 621
Finančná hodnota overených účtovných dokladov k stavbám úverovaným z prostriedkov ŠFRB (v tis. EUR)	6 983 549
a) na obstaranie bytov	6 983 549
b) na obnovu bytových domov	0

Poskytovanie informácií pri zvelaďovaní a rozširovaní bytového fondu

Pracovníci odboru počas celého roka poskytovali informácie priebežne a podľa potreby o možnostiach a podpore štátu na rozvoj bývania, spolupracovali so starostami a primátormi miest a obcí, s bytovými družstvami a zástupcami bytových spoločenstiev pri riešení financovania bytovej výstavby a obnovy bytového fondu.

Podrobné informácie (dokumenty, zákony, vyhlášky, vzory dokladov) k Programom rozvoja bývania a ŠFRB ako aj k poskytnutým dotáciám boli sprístupnené na informačnej tabuli umiestnenej na úrade, ako aj na webovej stránke úradu.

Ostatná činnosť odboru

Odbor bytovej politiky počas roka úzko spolupracoval s mestským úradom Prešov, so sekciou stavebného úradu a urbanistiky, oddelenie územného rozhodovania – ŠFRB pri zabezpečovaní výkonu štátnej správy. Pracovníci odboru aktívne spolupracovali aj s kompetentnými zamestnancami MDVRR SR, kde sa na pravidelných poradách prejednávala aktuálna problematika vo všetkých oblastiach.

V roku 2012 boli zrealizované k tomuto úseku 2 porady na úrovni MDVRR SR a v novembri 2012 sa uskutočnila porada zamestnancov stavebných úradov v rámci Prešovského kraja, kde boli riešené aj aktuálne otázky na úseku bytovej politiky.

V roku 2012 nebola na odbore bytovej politiky evidovaná žiadna sťažnosť. V rámci zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov boli vybavené 2 žiadosti.

5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Na základe vládneho návrhu zákona o štátnom rozpočte na rok 2012, ktorý bol schválený v NR Slovenskej republiky dňa 7.12.2011 zákonom č. 511/2011 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2012, nám boli prostredníctvom MDVRR SR oznámené záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2012.

Krajský stavebný úrad v Prešove, ako klient Štátnej pokladnice, pri svojom hospodárení v roku 2012 dodržiaval príslušné ustanovenia zákona č. 291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Pri realizácii štátneho rozpočtu 2012 sme postupovali podľa metodických usmernení, ktoré vydáva Štátna pokladnica pre svojich klientov. Prostredníctvom štátnej pokladnice sa realizoval pridelený rozpočet, zostavoval finančný plán na príslušné obdobia a realizovali sa výdavky.

Úrad mal so Štátnou pokladnicou zavedené účty na základe zmluvy o účtoch.

5.1. Upravený rozpočet

V priebehu roka 2012 boli rozpočtové prostriedky čerpané v nasledovnej štruktúre (údaje sú uvádzané v €):

Položka	Schválený	Upravený rozpočet	Čerpanie	Nevyčerpaný zostatok
610 Mzdy, platy a OOV	231 461,00	231 461,00	229 905,80	1 555,20
620 Odvody do poisťovní a NÚP	80 896,00	85 416,00	83 247,99	2 168,01
630 Tovary a služby	125 608,00	105 379,00	86 966,32	18 412,68
640 Transfery	748 523,00	763 709,00	763 414,26	294,74
710 Kapitálové výdavky	0,00	4 800,00	4 674,05	125,95
600 Bežné výdavky spolu	1 186 488,00	1 185 965,00	1 163 534,37	22 430,63
Výdavky spolu (600 + 700)	1 186 488,00	1 190 765,00	1 168 208,42	22 556,58

5.2. Použitie jednotlivých kategórií rozpočtu

Príjmová časť

V sledovanom období sme prijali na príjmový účet štátnej pokladnice finančné prostriedky v celkovej výške **1 344,03 €**, ktoré boli tvorené:

- 1 008,00 € - správne poplatky (prevedené na účet Daňového úradu Prešov I.),
- 135,20 € - príjem z ročného vyúčtovania platieb súvisiacich s prevádzkou úradu (energie, vodné a stočné, telefonické hovory a ostatné služby v rámci výpožičky priestorov),
- 200,83 € - príjem preplatku poistného od Všeobecnej zdravotnej poisťovne.

Výdavková časť

610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Záväzný ukazovateľ mzdových prostriedkov na rok 2012 bol dodržaný, nevyčerpané rozpočtové prostriedky vo výške 1 555,20 € sa vrátili do štátneho rozpočtu.

620 Poistné a príspevok do poisťovní

Rozpočtové prostriedky boli čerpané v percentuálnom pomere ku kapitole 610. Oproti schválenému rozpočtu bol na tejto položke upravený rozpočet rozpočtovými opatreniami č. 80 a č. 107, presunom na základe našej žiadosti z položky 630. Rozpočtovým opatrením č. 80 boli vykonané úpravy z dôvodu potreby vyplatenia príslušných odvodov k odstupnému. Rozpočtovým opatrením č. 107 boli vykonané úpravy z dôvodu vyplatenia náhrady mzdy pri pracovnej neschopnosti, na vyplatenie odchodného pri prvom odchode do dôchodku, na DDJ a na úhradu nedoplatku vyplývajúceho z ročného vyúčtovania zdravotného poistenia. Úpravy boli zrealizované v celkovej výške 4 520,00 €.

630 Tovary a služby

Finančné prostriedky boli použité na úhradu všetkých došlých dodávateľských faktúr týkajúcich sa energií, poštovného, nákupu kancelárskych potrieb, nákupu PHM a servisných služieb pre 4 služobné motorové vozidlá. Rozpočet na tejto položke bol upravený z vyššie uvedených dôvodov – položka 620, v celkovej výške 15 429,00 €.

Na základe rozpočtového opatrenia č. 52 a č. 99 boli vykonané presuny finančných prostriedkov na položku 710 (obstarávanie kapitálových aktív) za účelom obstarania servera, ktorý zabezpečoval činnosť počítačovej siete úradu a multifunkčného zariadenia vo výške 1 800,00 €.

Na tejto položke sme dosiahli úsporu v celkovej výške 18 412,68 €.

640 Bežné transfery

Najviac finančných prostriedkov v celkovej výške 752 781,99 € bolo poukázaných obciam prešovského kraja z podpoložky 641009 (transfery obci) na prenesený výkon štátnej správy na úseku stavebného poriadku a bývania.

Na odstupné z podpoložky 642012 sa použili finančné prostriedky vo výške 5 926,00 €.

Na odchodné z podpoložky 642013 sa použili finančné prostriedky vo výške 3 483,00 €.

Na vyplatenie náhrady príjmu, počas prvých desiatich dní dočasnej pracovnej neschopnosti, sa použili finančné prostriedky vo výške 1 240,59 € z podpoložky 642015.

700 Kapitálové výdavky

Na základe rozpočtového opatrenia č. 52, boli presunuté prostriedky z podpoložky 632002 (vodné, stočné) na podpoložku 713002 (obstarávanie výpočtovej techniky) vo výške 1 800,00€ za účelom obstarania servera, ktorý zabezpečoval činnosť počítačovej siete úradu. Ďalším rozpočtovým opatrením č. 99 boli presunuté na podpoložku 713004 (obstarávanie prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia) prostriedky z podpoložky 637005 (špeciálne služby) vo výške 3 000,00 € za účelom obstarania multifunkčného zariadenia, celkom vo výške 4 800,00 €.

Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov

Mimorozpočtové prostriedky boli čerpané počas roka 2012 v tomto zložení:

- čerpanie zo sociálneho fondu na stravné pre zamestnancov úradu vo výške 2 718,23 €,
- čerpanie v rámci programu rozvoja bývania vo výške 4 412 806,12 €,
- čerpanie mzdových prostriedkov za mesiac december 2011 vo výške 32 908,02 €.

6. PERSONÁLNE OTÁZKY

6.1. Počet zamestnancov - stav k 31.12.2012

Krajský stavebný úrad v Prešove mal na rok 2012 stanovený počet zamestnancov limitom MDVRR SR v počte 23. Z uvedeného počtu bolo 21 zamestnancov v štátnej službe a 2 zamestnanci vo výkone práce vo verejnom záujme. Bližšie rozdelenie podľa oddelení úradu je uvedené v tabuľke.

Oddelenie	Stav zamestnancov k 31.12.2012			
	Územné plánovanie	Bytová politika	Štátna stavebná správa	Ostatní
Počet	4	5	10	4

Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný za rok 2012 – 21,9.

Evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách k 31.12.2012 – 23.

6.2. Vzdelanostná štruktúra zamestnancov

Z celkového počtu zamestnancov 23 má 22 zamestnancov úradu vysokoškolské vzdelanie a 1 zamestnanec úplné stredné vzdelanie.

6.3. Organizačná štruktúra

Organizačná štruktúra Krajského stavebného úradu je zobrazená v prílohe č. 1 b).

6.4. Získavanie a výber štátnych zamestnancov

V roku 2012 sa v odbore štátnej služby 2.18 Výstavba a regionálny rozvoj konali 4 výbery na obsadenie 5 voľných štátnozamestnaneckých miest na tieto pozície:

Obsadzovaná funkcia	Organizačný útvar	Druh štátnej služby
hlavný rada	právny útvar	stála štátna služba
hlavný rada	odbor bytovej politiky	stála štátna služba
hlavný rada	odbor štátnej stavebnej správy	stála štátna služba
hlavný rada	odbor bytovej politiky	stála štátna služba

6.5. Vzdelávanie zamestnancov

V roku 2012 sa zamestnanci Krajského stavebného úradu v Prešove zúčastnili aj týchto školení a odborných seminárov:

- Zmeny v účtovníctve organizácií štátnej správy a samosprávy,
- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Zmeny v individuálnej účtovnej závierke v organizáciách štátnej správy a samosprávy za rok 2012,
- Verejné obstarávanie v praxi – 2012.

- Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2012 v organizáciách štátnej správy a samosprávy,
- Zákon o ochrane osobných údajov,
- Zákon NR SR č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach – vybavovanie sťažností,
- Súvisiace predpisy s územným plánovaním č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov,
- ESO – školenie Service Desk.

6.6. Ostatná činnosť úradu

Úrad v súlade so zákonom č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov zabezpečoval v roku 2012 nasledujúce činnosti dôležité pre chod úradu:

- uskutočnenie výberov na voľné štátnozamestnanecké miesta,
- vydávanie príslušných oznámení pre štátnych zamestnancov (napr. o výške a zložení funkčného platu, rozhodnutie o trvalom preložení, opisy štátnozamestnaneckých miest, a pod.),
- predkladanie a spracovanie majetkových priznaní štátnych zamestnancov v termíne do 31. marca daného roka,
- vypracovanie rôznych tabuliek a výkazov pre MDVRR SR,
- vypracovanie služobných predpisov a smerníc v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

6.7. Vnútorne služobné predpisy Krajského stavebného úradu v Prešove

Úrad vydával a aktualizoval pre svoje potreby vnútorné predpisy, ktoré bližšie upravovali a rozpracovávali osobitné právne predpisy na podmienky úradu.

V roku 2012 vydal, resp. aktualizoval úrad pre svoje potreby tieto interné predpisy:

- Smernica č. 3/2012 o cestovných náhradách,
- Smernica č. 2/2012 o zabezpečení finančnej kontroly na KSÚ,
- Smernica č. 1/2012 o poskytovaní osobných ochranných pracovných prostriedkov na KSÚ,
- Smernica č. 1A/2012 obsahujúca zoznam prác a pracovísk zakázaných ženám, tehotným ženám, matkám do konca deviateho mesiaca, po pôrode a mladistvým,
- Dodatok č. 1 k Smernici č. 3/2011 o určovaní podmienok príplatku za vedenie služobného motorového vozidla a za starostlivosť o služobné motorové vozidlo,
- Dodatok č. 2 k Smernici č. 4/2010 o mzdových náležitostiach,
- Dodatok č. 1 k Smernici č. 3/2010 o používaní prostriedkov informačného systému,
- Dodatok č. 5 k Smernici č. 9/2004 prevádzka služobných motorových vozidiel KSÚ,
- Dodatok č. 1 k Smernici č. 4/2004 o slobodnom prístupe k informáciám podľa zákona č. 211/2000 Z. z.,
- Dodatok č. 1 k služobnému predpisu č. 1/2011, ktorým sa určujú podrobnosti o výberovom konaní a podrobnosti o výbere na obsadzovanie voľných štátnozamestnaneckých miest,
- Pokyn prednostky č. 1/2012 pre nárok a čerpanie dovolenky zamestnancov,
- Poverenia č. 1-8/2012 na vykonanie kontroly preneseného výkonu štátnej správy na úseku stavebného poriadku a bývania,
- Organizačný poriadok s účinnosťou od 01.10.2012,
- Pracovný a služobný poriadok s účinnosťou od 01.10.2012.

7. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA

Krajský stavebný úrad v Prešove v roku 2012 fungoval ako rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou, napojená finančnými prostriedkami na Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky.

Pre lepšiu informovanosť verejnosti o činnosti úradu bola k dispozícii aj internetová stránka úradu s priebežne aktualizovanými údajmi.

Koncom roka 2012 Národná rada Slovenskej republiky prijala a schválila zákon č. 345/2012 Z. z. o niektorých opatreniach v miestnej štátnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorého cieľom boli legislatívne opatrenia smerujúce k vytvoreniu novej štruktúry orgánov miestnej štátnej správy, ktorých podstatou bola integrácia orgánov špecializovanej miestnej štátnej správy do jedného štátneho úradu. Zákonom sa sledujú ciele obsiahnuté v Programe ESO (Efektívna, Spoľahlivá a Otvorená štátna správa).

Vzhľadom k vyššie uvedenému sa k 31.12.2012 zrušili krajské stavebné úrady ako zamestnávateľa a práva a povinnosti prešli na Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky.

Od 1. januára 2013 sa zrušené krajské stavebné úrady začlenili do organizačnej štruktúry Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, a tohto času sú súčasťou Obvodných úradov ako samostatný Odbor výstavby a bytovej politiky.

Aj naďalej však ostáva hlavnou činnosťou odboru výstavby a bytovej politiky výkon štátnej správy na úseku stavebného poriadku, územného plánovania a bývania realizovaný na základe príslušnej platnej legislatívy.

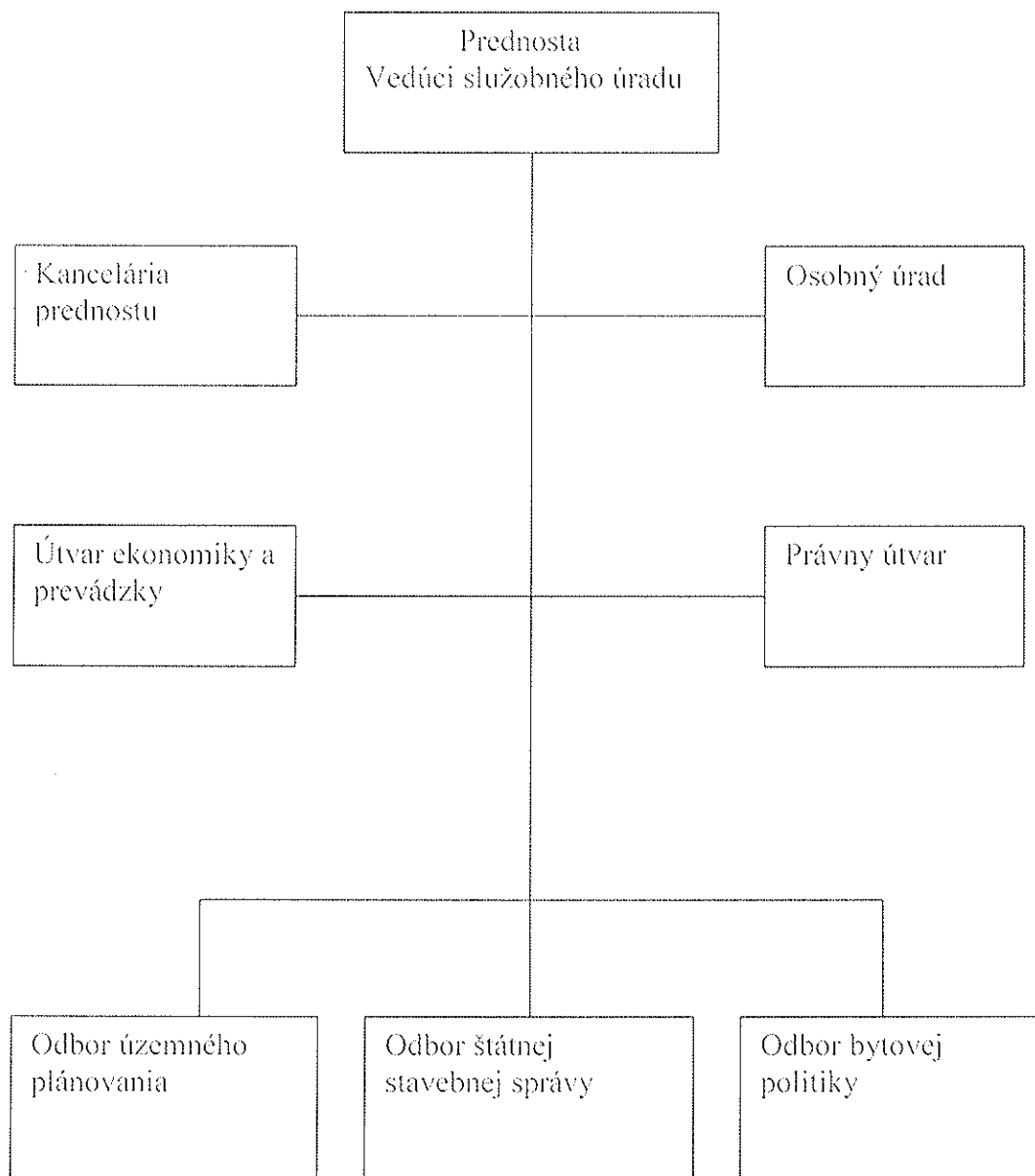


Ing. Andrea Marcinková
vedúca odboru výstavby a bytovej politiky

V Prešove, 24.04.2013

Príloha č. 1 a):

Organizačná štruktúra Krajského stavebného úradu v Prešove



Príloha č. I b):

Organizačná štruktúra Krajského stavebného úradu v Prešove

